

T.C.

KARATAY KAYMAKAMLIđI

Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü

Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü

# STRATEJİK PLAN

## 2019-2023

KONYA/2019

**T.C.**  
**KARATAY KAYMAKAMLIđI**  
**Hürriyet Ortaokulu Müdürlüğü**  
**Uluurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**

# **STRATEJİK PLAN**

**2019-2023**

**KONYA/2019**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Ankades! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Dogacaktır sana va'detiğin günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkrın ruhu- mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

S. Öztürk

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bediahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namussat bir mahiyete lazihur edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her kişisi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çaretil ve dolabete hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahiplerini şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tehlik edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İste, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

S. Öztürk

## SUNUŞ

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Karatay Hürriyet Ortaokulu ve Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız sadece liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. Çözümün temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek için varız.

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği önceden şekillendirmeyi hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan, tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Karatay Hürriyet Ortaokulu ve Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Hazırlanan plan sayesinde öncelikle kendi geçmişimize bakmış olduk. Geleceğe bakışımızı netleştirdiğimiz bu planla yapacağımız çalışmaların önündeki sis perdesi büyük bir oranla dağılmış oldu. Okulumuzun kimliğinin ve kültürünün belgelendiği bu çalışma sayesinde geleceğe daha sağlam adımlarla ilerleyeceğiz.

Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Bu stratejik plan ile Karatay Hürriyet Ortaokulu ve Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu'nun 2023 yılına kadar okulun hedefleri, mevcut sayısal veriler, karşılaştırmalar, analizler, ekipler, geleceğe bakışımız, misyonumuz, performansımız bu plana yansıtılmıştır. Bulunduğu çevrede lider konumda olan okulumuzun 2023 hedefine en iyi şekilde hazırlamak temel hedefimiz olacaktır.

Bu yolda emeği geçen tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyor, planlamamızın kurumumuza ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.

Hüseyin BAĞCI  
Karatay Hürriyet Ortaokulu  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUS</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<u>GİRİŞ</u> .....	8
<u>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</u> .....	9
<u>STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE EKİBİ</u> .....	10
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>11</b>
<u>OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI</u> .....	12
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u> .....	14
<u>ÇALIŞAN BİLGİLER TABLOSU</u> .....	15
<u>OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI</u> .....	16
<u>OKUL ÖĞRENCİ ANALİZİ</u> .....	16
<u>SINIF VE ÖĞRENCİ SAYILARI</u> .....	17
<u>DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI</u> .....	18
<u>DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ</u> .....	19
<u>GELİR VE GİDER BİLGİSİ</u> .....	19
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u> .....	20
<u>OKUL MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI</u> .....	20
<u>ÖĞRENCİ, ÖĞRETMEN, VELİ ANKETİ SONUÇLARI</u> .....	21
<u>4. GZFT (GÜCLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u> .....	22
<u>5. İÇSEL FAKTÖRLER</u> .....	22
<u>6. DIŞSAL FAKTÖRLER</u> .....	24
<u>7. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u> .....	25
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b> .....	<b>33</b>
<u>1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u> .....	34
<u>1. MİSYONUMUZ</u> .....	29
<u>2. VİZYONUMUZ</u> .....	30
<u>3. TEMEL DEĞERLERİMİZ</u> .....	33
<b>4. BÖLÜM: AMAÇ HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER</b> .....	<b>33</b>
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u> .....	34
<u>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</u> .....	34
<u>EYLEM PLANI</u> .....	35
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u> .....	36
<u>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</u> .....	36
<u>EYLEM PLANI</u> .....	38
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u> .....	39
<u>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</u> .....	41
<u>EYLEM PLANI</u> .....	42
<b>5. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>43</b>
<u>MALİYETLENDİRME TABLOSU</u> .....	44
<b>6. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>45</b>
<u>FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u> .....	46
<b>EKLER:</b> .....	<b>48</b>

**1.BÖLÜM**

**STRATEJİK  
PLAN  
SÜRECİ**

## GİRİŞ

Okulumuz gelişen ve değişen şartlara uyumda, kendini yenilemek ve geleceğini planlamak için vizyon ve misyonuna uygun olarak bu stratejik planı hazırlamıştır. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır.

Hürriyet Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokulu tamamlayan çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayati aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Okul olarak idare ve öğretmenler olarak bu hedefi gerçekleştirmek için hedef birliği içinde olmayı planladık.

Bu çalışmada ortak bir anlayış ortaya koyduk. Planın gerçekleşmesi için gereken çalışmalara ilk günden başlama kararlılığı içindeyiz. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

2019–2023 yıllarına ait olan Karatay Hürriyet Ortaokulu ve Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planının belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Bu sürece katılan herkese teşekkürü borç biliyoruz.

**Stratejik Planlama Ekibi**

## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

### Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.



6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Karatay Hürriyet Ortaokulu ve Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilerek görüş istenmiş ve görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HÜSEYİN BAĞCI	Müdür	Derviş KÜÇÜKYILDIRIM	Müdür Yardımcısı
ESMERAY ŞAHİN BALCI	Müdür Yardımcısı	ESRA KARAKOYUN	Rehber Öğretmen
HALİL SAÇAR	Öğretmen	MUHARREM ERGİN	Üye/Öğretmen
AYŞE SALİHA GÜNEŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	OSMAN AYDEMİR	Üye/Öğretmen
RUKİYE AYDOĞDU	Okul Aile Birliği Üyesi	HATİCE COŞAN	Üye/Veli
		MESUT ALTAŞ	Üye/Veli

**2.BÖLÜM**

# **DURUM ANALİZİ**

## **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

## **TARİHSEL GELİŞİM**

Okulumuz, hayırsever bir vatandaşın bağışladığı arsa üzerine yapılan, tek katlı, 7 derslikli bir binada 1961 yılında eğitim – öğretime açılmıştır. İlk açıldığı yıllarda geniş bir çevreye hitap etmiştir. Çevrenin en eski kurumlarından birisidir. Okulun bulunduğu çevre genelde Konya'nın ilçelerinden göçüp gelen ailelerden oluşmaktadır. Çevre nüfusunun sürekli artış göstermesi sebebiyle derslikler yetersiz kalmış, 1987 yılında Ahmet Haşhaş isimli hayırsever vatandaş ve Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iş birliği ile 2 katlı ek bina inşaatına başlanmış, 1988 – 1989 eğitim ve öğretim yılında faaliyete geçen bu bina ile birlikte okula; 6 derslik, 1 idare odası, 1 öğretmenler odası ile 1 araç – gereç odası kazandırılmıştır.

1997 – 1998 eğitim ve öğretim yılı başından itibaren ülke genelinde 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmiş olması nedeniyle birinci sene 2. kademeye 56 öğrenci kayıt edilerek okulumuz Ortaokulu haline gelmiş ve adı Karatay Hürriyet Ortaokulu olarak değişmiştir.

1993 yılına kadar soba ile ısıtılan okul 1993 yılında mahalli imkânlarla kalorifer sistemini kurmuştur.

Okul çevresinin sürekli göç alması, nüfus yoğunluğunu artırmış, mevcut derslikler öğrenci yükünü çekemez hale gelmiş, özellikle eski okul binası sağlıklı bir eğitim yapılamayacak derecede yıpranmıştır. Onarımın ekonomik olmaması, özellikle tuvaletlerin dışarıda bulunması acil olarak yeni bir okul binası ihtiyacını ortaya çıkarmıştır.

Konya İl- Daimi Encümenininin 26. 05. 2004 tarih ve 266 sayılı kararına bağlı, olarak eski oklu binası yıkılmış ve aynı yıl 24 derslikli yeni okul binasının yapımına başlanmıştır. Bir kısım öğrencilerimizin Şekibe Aksoy Ortaokuluna geçici olarak taşındığı bu süre içerisinde, inşaat faaliyeti hızla devam etmiş, 2005 Mart ayı sonunda inşaatı tamamlanan yeni okul binasının geçici kabulü yapılmış, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı törenlerinden sonra yeni eşyalarla, ders araç gereçlerle donanımı tamamlanan okula bütün öğrencilerle birlikte taşınmıştır.

Mevcut binada derslikler, okul öncesi sınıfları ile eğitim öğretime devam edilmektedir. Bilişim Teknoloji Laboratuvarı, Fen Laboratuvarı, Teknoloji Tasarım ve Görsel Sanatlar dersliği mevcuttur.

Ek binamıza onarım yapılarak 2 adet Özel Eğitim Sınıfı açılmıştır ve diğer 4 derslik de sınıf olarak kullanıma açılmıştır.

Okul kantini ana binadan bahçeye müstakil bir yer yapılmak suretiyle dışarı alınmıştır. Kalorifer sistemi 2013 yılında doğalgaza dönüştürülmüştür. Okulumuz bünyesinde Ulurmak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu 2015 yılında eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Halen sabah ortaokul, öğleden sonra da İmam hatip ortaokulu öğrencilerine aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerimiz A Bloкта 22 derslik B Bloкта 4 derslik olmak üzere 26 derslik halinde başarılı bir şekilde devam etmektedir.

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL/KURUM KÜNYESİ					
İli: KONYA			İlçesi: KARATAY		
Adres:	Hacı İbalı mah. Selim Sultan cad. Takvim sk. No:5 Karatay/Konya		Coğrafi Konum (link):	<a href="http://karatayhurriyet.me/b.k12.tr/tema/harita.php">http://karatayhurriyet.me/b.k12.tr/tema/harita.php</a>	
Telefon Numarası:	0 332 3570203		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	hurriyetioo@gmail.com		Web sayfası adresi:	<a href="http://karatayhurriyet.me/b.k12.tr">http://karatayhurriyet.me/b.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	744190		Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)	
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1961			Toplam Çalışan Sayısı	73	
Öğrenci Sayısı: (Okul için)	Kız	350	Öğretmen Sayısı	Kadın	40
	Erkek	505		Erkek	33
	Toplam	855		Toplam	73
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:18	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	318 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8	

## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

<b>ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU</b>			
<b>Unvan</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	32	28	60
Rehber Öğretmen	2		2
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>40</b>	<b>33</b>	<b>73</b>

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL/KURUM YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER				
Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	876,5	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	3852	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	2400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	380			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	14			

## OKULUN ÖĞRENCİ ANALİZİ

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

ÖĞRENCİ SAYILARI												
YILLAR	2015–2016			2016–2017			2017–2018			2018–2019		
SINIFLAR	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
5.SINIF	83	74	157	145	108	253	124	60	184	138	89	227

6.SINIF	97	72	169	83	74	157	145	108	253	108	61	169
7.SINIF	117	118	235	97	72	169	83	74	145	152	108	252
8.SINIF	100	101	201	117	118	235	97	72	169	83	74	157
ANASINIFI	19	17	36	19	23	42	20	17	37	18	13	31
ÖZEL EĞİTİM	12	4	16	15	3	18	14	4	18	14	5	19
<b>TOPLAM</b>	<b>428</b>	<b>386</b>	<b>814</b>	<b>476</b>	<b>398</b>	<b>796</b>	<b>483</b>	<b>335</b>	<b>818</b>	<b>505</b>	<b>350</b>	<b>855</b>

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ÖĞRENCİ SAYILARI 2018-2019							
SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	8	6	14	Anasınıfı / B Şubesi	10	7	17
5. Sınıf / D Şubesi	20	12	32	7. Sınıf / A Şubesi	17	16	33
5. Sınıf / E Şubesi	21	10	31	7. Sınıf / B Şubesi	20	15	35
5. Sınıf / F Şubesi	17	14	31	7. Sınıf / C Şubesi	17	14	31
5. Sınıf / G Şubesi	16	15	31	7. Sınıf / D Şubesi	18	13	31
5. Sınıf (Yabancı Dil Ağırlıklı) / A Şubesi	21	13	34	7. Sınıf / E Şubesi	16	13	29
5. Sınıf (Yabancı Dil Ağırlıklı) / B Şubesi	21	13	34	7. Sınıf / F Şubesi	19	11	30
5. Sınıf (Yabancı Dil Ağırlıklı) / C Şubesi	22	12	34	7. Sınıf / G Şubesi	15	17	32
5. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	0	1	1	7. Sınıf / H Şubesi	22	9	31
5. Sınıf-Orta-Ağır Otistik / A Şubesi	0	1	1	7. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	3	1	4
5. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	0	1	1	7. Sınıf-Orta-Ağır Otistik / A Şubesi	1	0	1
5. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1	7. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	2	1	3
6. Sınıf / A Şubesi	18	14	32	7. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	2	0	2



6. Sınıf / B Şubesi	17	14	31	8. Sınıf / A Şubesi	9	17	26
6. Sınıf / C Şubesi	19	4	23	8. Sınıf / B Şubesi	13	14	27
6. Sınıf / D Şubesi	18	10	28	8. Sınıf / C Şubesi	19	14	33
6. Sınıf / E Şubesi	18	9	27	8. Sınıf / D Şubesi	22	13	35
6. Sınıf / F Şubesi	18	10	28	8. Sınıf / E Şubesi	20	16	36
6. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	3	0	3	8. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	0	1
				8. Sınıf-Orta-Ağır Otistik / A Şubesi	1	0	1
<b>Kız : 350</b>	<b>Erkek : 505</b>		<b>Toplam : 855</b>				

### Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

<b>DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI</b>				
	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>
<b>5.SINIF</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>32</b>
<b>6.SINIF</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>28</b>
<b>7.SINIF</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>8.SINIF</b>	<b>25</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>31</b>
<b>ANASINIFI</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>15</b>
<b>ÖZEL EĞİTİM</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

OKULUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI			
Öğretim Araç-Gereçleri	Sayı	Öğretim Araç-Gereçleri	Sayı
Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	34	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	17	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber (tvpn)
Kamera	16		

## OKULUN MALİ DURUMU

### Gelir ve Gider Bilgisi

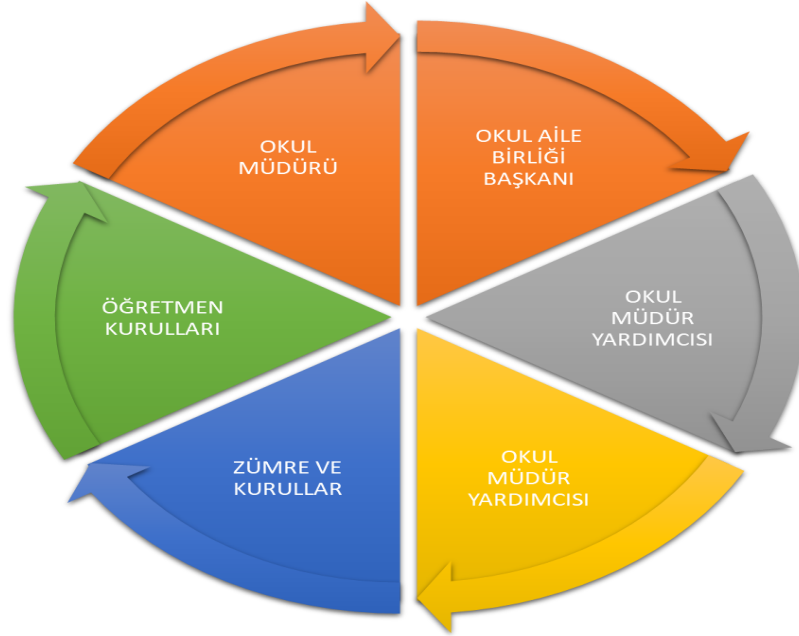
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

OKUL/KURUM KAYNAK TABLOSU		
YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	138.207	97.615,75
2017	174.205	181.686,86

2018	235.405	272.501,55

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## OKUL MEMNUNİYETİ SONUÇLARI

	BAŞARILI	EKSİK YÖNLERİN TAMAMLANMASI
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI	% 80	%20
ÖĞRENCİ	%80	%20

ANKETİ SONUÇLARI		
VELİ ANKETİ SONUÇLARI	%85	%15

## ÖĞRENCİ, ÖĞRETMEN, VELİ, ANKETİ SONUÇLARI

### ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

#### Olumlu (başarılı) yönlerimiz:

Stem+A sınıfının olması, Atölyelerin olması, disiplinli olması, öğretmenlerin kaliteli olması, derslerin eğlenceli geçmesi, güvenliği olması, okulda güvende hissedip okulu sevmeleri, öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmeleri, okulun temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılması.

#### Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

Tenefüslerin kısa olması İkili öğretim yapılması, okula erken gelinmesi.

### ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

#### Olumlu (başarılı) yönlerimiz:

Okulun fiziki yapısı, donanımsal alt yapısı, sınav başarısı, idari yapısı, öğrenci hizmetleri, düzen, disiplin, inovasyon ve koçluk sistemi, rehberlik faaliyetleri, sınava hazırlama, temizlik, güvenlik, adil yönetim, öğrenci odaklı, öğrenci başarılarının ödüllendirilmesi, idare-öğretmen-veli arasında eşgüdüm, idarecilerin öğretmenlerle arkadaş gibi olması ve işbirliği olması, rehberlik servisi, sosyal yardımların yapılması, Stem+A sınıfının olması, aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır, öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır, öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır, yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

#### Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

İki okulun bir arada olması, ikili eğitim yapılıyor olması, sınıfların kalabalık olması, Öğretmen motivasyon ihtiyacı, sosyal faaliyetler, kapalı spor salonu olmaması, tiyatro, münazara, yarışma, program gibi sosyal etkinliklerin yapılabilmesi için öğrenci veli ve sosyal çevreyi kapsayacak büyüklükte uygun salonumuz bulunmaması.

### VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

#### Olumlu (başarılı) yönlerimiz:

Stem+A sınıfının olması, öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik

tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

### **Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:**

Okul bahçesinin küçük, spor salonunun olmaması, kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması, yeteri kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

## **GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ**

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İÇSEL FAKTÖRLER**

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b>	
Öğrenciler/Kursiyer	Öğrenci merkezli eğitimin idareci ve öğretmenlerce benimsenmiş olması Sınıf mevcutlarının standartlara yakın olması Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, Ailelerin iş birliğine açık olması Zengin bir okul kütüphanesinin olması Gerçekleştirilen sosyal ve kültürel ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek olması Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı Okulda Destekleme ve Yetiştirme kurslarının açılması
Çalışanlar	İdareci ve öğretmen durumunun büyük oranda yeterli olması Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.

	<p>Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</p> <p>Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması</p> <p>Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</p> <p>Yönetici ve öğretmen kadromuzun yeterli sayıda olması</p> <p>Eğitim kadromuzun genç, dinamik ve yenilikçi olması</p>
Veliler	<p>Rehberlik servisinin velilerle etkin çalışmalar yapması</p> <p>Velilerle işbirliğinin yapılması.</p> <p>Sosyal toplum kuruluşlarındaki velilerimiz aktif çalışması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okulun şehrin dışında gürültü kirliliğinden uzak olması öğrencilerin dış etkilere daha az maruz kalmaları</p> <p>Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması,</p> <p>Okulun bulunduğu yerin ana caddeden uzak olması sessiz sakin bir çevreye sahip olması.</p>
Donanım	<p>Okulumuzun donanım yönünden eksiğinin olmaması</p> <p>Stem+A sınıfının olması ve aktif kullanılıyor olması.</p> <p>Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.</p> <p>Okulumuzda FATİH projesinin uygulanması ve Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması</p> <p>Çok Amaçlı Salonun olması</p> <p>Güvenlik kameralarının olması</p>
Bütçe	<p>Okulumuzun bütçesine velilerimizin yeterli derecede katkıda bulunmaları</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Gelişim ve değişimlerin okul yönetimince yakından takip ediliyor olması</p> <p>Okulun öğretmen ve ihtiyacının norm kadro ile tespit edilmesi.</p> <p>Öğretmenler kurulunda birlikte alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,</p>
İletişim Süreçleri	<p>Müdür, müdür yardımcıları ve öğretmenlerin aralarında sağlıklı bir iletişim ve işbirliği bulunması</p> <p>Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.</p>

### ZAYIF YÖNLERİMİZ

Öğrenciler/Kursiyerler	Öğrencilerde okuma alışkanlığının yetersizliği Öğrencilerde temizlik alışkanlıklarının istenen düzeyde gelişmediği İkili öğretim yapılması Servisle gelen öğrencilerin çok olması ve servisle ilgili yaşanan sıkıntılar
Çalışanlar	Yardımcı hizmetler personelinin çok yetersiz oluşu Bazı branşlarda zaman zaman öğretmen eksikliği olması
Veliler	Öğrenci velilerimizin eğitim durumlarının düşük olması Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı Çevremizde parçalanmış ailelerin çok olması. Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi.
Bina ve Yerleşke	Kapalı oyun alanı ve kapalı spor tesisinin olmaması Okulumuzda ikili öğretim yapılması
Donanım	Öğrenci oyun alanının tam anlamda yeterli olmayışı Sosyal ve sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması
Bütçe	Okul aile birliğinin imkanlarının sınırlı olması Ekonomik kaynak yetersizliği,
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

## DIŞSAL FAKTÖRLER

<b>FIRSATLAR</b>	
Politik	Okulun diğer kurumlarla iletişiminin güçlü olması Yenilenen İlköğretim programları Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Çevrede kendi isteğiyle yardımda bulunan hayırsever vatandaşların olması
Sosyolojik	Gürültü kirliliğinden uzak olması Okul ikliminin ve personel arası uyumun iyi olması Personelin çoğunun en verimli dönemde olması Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Okulun çevre okullara göre daha köklü oturmuş ve teknolojik olarak daha sistemli bir okul olması

	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı
Mevzuat-Yasal	Yeniliklere açık bir personele sahip olunması Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenmesi.

<b>TEHDİTLER</b>	
Politik	Müfredat ve mevzuatta sık değişiklik olması
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Yardımcı hizmetler personelinin yetersizliği
Sosyolojik	Anne –baba ayrılığı aile içi şiddete maruz kalan öğrencilerimizin mevcut oluşu Velilerin eğitim eksikliği ve ilgi eksikliği Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı Göçmen çocukların bulunması
Teknolojik	Çevrede internet salonlarının çoğalıyor olması ve denetim eksikliği İnternet ve oyun bağımlılığı Teknolojik ürünler (tablet, Akıllı Telefon vb)
Mevzuat-Yasal	Öğrenci disiplin yönetmeliğinin yetersiz olması Sürekli değişen Eğitim politikaları
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

### **GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.



- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

### **1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

<b>1</b>	Öğrenme ortamında devamlılığın sağlanması
<b>2</b>	Aile okul işbirliğini geliştirme

### **2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

<b>1</b>	Öğrenci başarısını, öğrenme ortam ve süreçleri ve bilgi - iletişim teknolojileri aracılığıyla yükseltmek başarıyı artırmak.
<b>2</b>	Öğrencilerimizin ilgi duydukları Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerle bireysel ve grup başarılarını geliştirerek sportif yönü kuvvetli öğrenciler yetiştirmek.

### 3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı
2	Okulumuzun mesleki eğitimini, teknolojiyle uyumlu olarak öğrenme ve en doğru biçimde uygulayarak geliştirmek.
3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı
4	Ulusal ve yerel alanlarda Kurumsal başarılar
5	Sosyal çevre ve paydaşlara örnek teşkil eden etkinlikler

## 3. BÖLÜM

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

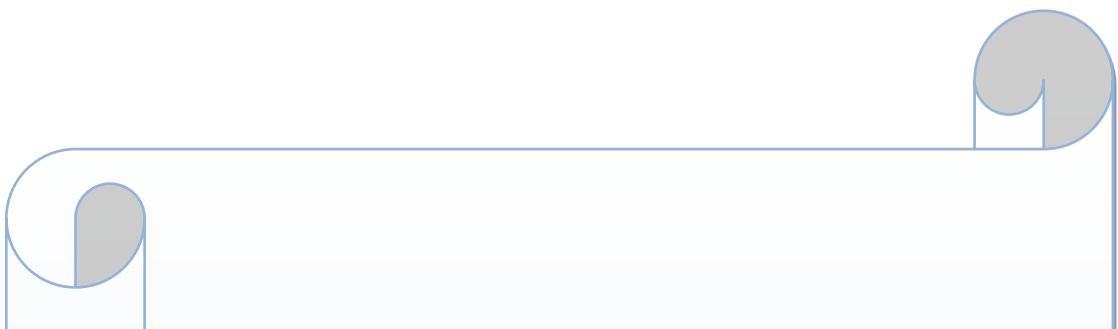
### MİSYONUMUZ

*Yasa ve yönetmeliklerle kendisine verilen yetkiler çerçevesinde, öğrencilerin ilgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerini dikkate alarak anlamak, akademik, mesleki ve teknik, güzel sanatlar eğitimi ile ilgili bir üst kuruma hazırlayacak, yönlendirecek, bilgi ve eğitimi sağlamak, böylece kendilerini, toplum için faydalı, milli ve evrensel değerlere önem veren bireyler yetiştirmektir*

## VİZYONUMUZ

*Öncü ve örnek alınan bir yönetim anlayışının hâkim olduğu, etki alanında huzurun ve başarının paylaşıldığı, eğitimin olumlu yönlerini sürekli geliştiren bir dinamizme sahip, bu yönünü çevresine yaptıkları çalışmalarla kabul ettirmiş, bir kurum olmayı başarmak.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ





## 4. BÖLÜM

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER



## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	10	8	6	4	3	2
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	100	90	80	70	60	50
PG.1.1.3	Yabancı öğrencilerin devam oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%100

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısının tespit edilmesi	Müdür yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eylül-Ekim
1.1.2	10- gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısının tespit edilerek öğrencilerin velileri ile iletişim kurulması	Müdür yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Yabancı öğrencilerin devamın sağlanmasında öğrenciler tespit edilerek öğrencilerin velileri ile iletişime geçilmesi.	Müdür yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

#### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

#### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.1.1</b>	Veli toplantı sayısı	3	4	5	5	6	6
<b>PG.2.1.2</b>	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	5	6	7	8	8	9
<b>PG.2.1.3</b>	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı	9	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.4</b>	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	6	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.5</b>	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	563	573	583	593	603	613
<b>PG.2.1.6</b>	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması	%87	%88	%89	%90	%91	%92
<b>PG.2.1.7</b>	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması	75	76	77	78	79	80
<b>PG.2.1.8</b>	Sosyal sorumluluk proje sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.1.9</b>	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	546	570	590	610	630	650
<b>PG.2.1.10</b>	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	2	2	3	4	4	5
<b>PG.2.1.11</b>	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	737	747	757	767	777	787
<b>PG.2.1.12</b>	Çok amaçlı salonda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	10	11	12	13	14	15
<b>PG.2.1.13</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	2	3	4	4	5	5
<b>PG.2.1.14</b>	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	250	260	270	280	290	300
<b>PG.2.1.15</b>	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	500	520	540	560	580	590
<b>PG.2.1.16</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	650	670	690	710	730	750

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Veli toplantı sayısının artırılması	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısını artırmak	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı belirlemek	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Başı Eylül - Ekim
2.1.5	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısının belirlenmesi	Müdür Yardımcısı	Dönem Sonları
2.1.6	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması belirlenmesi	Müdür Yardımcısı	Haziran
2.1.7	Öğrencilerin yıl sonu not ortalamasının belirlenmesi	Müdür Yardımcısı	Haziran
2.1.8	Sosyal sorumluluk proje sayısının belirlenmesi	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen TKY	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısının artırılması	Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.10	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısının artırılması	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
		Öğretmen TKY	
2.1.11	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısının artırılması	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen Türkçe Zümre Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.12	Çok amaçlı salonda gerçekleştirilen faaliyet sayısının artırılması	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.13	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısının artırılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.14	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısının artırılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.15	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısının artırılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.16	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen Fen Bilimleri ve Beden Eğitimi Zümre Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.2.1</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.2.2.2</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	10	11	12	13	14	14
<b>PG.2.2.3</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	300	480	490	500	550	600
<b>PG.2.2.4</b>	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı	%35	%45	%50	%55	%60	%70

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısını arttırmak	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısını arttırmak	Okul Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim 1. Ve 2. Dönem Başı
2.2.3	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısını arttırmak	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim 1. Ve 2. Dönem Başı
2.2.4	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı arttırmak	Okul Müdürü Sınıf Rehber Öğretmeni Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim 1. Ve 2. Dönem Başı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

### Stratejik Hedef 3.1.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	6	8	9	10	11	12
PG.3.1.2	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı	% 11	% 14	% 16	% 18	% 20	% 22
PG.3.1.3	Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı	5	6	6	7	7	8
PG.3.1.4	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı	% 9	% 11	% 11	% 13	% 13	% 15
PG.3.1.5	Temel İlköğretim eğitimi almış personel sayısı	4	5	6	6	6	6
PG.3.1.6	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı	% 7	% 9	% 11	% 11	% 11	% 11
PG.3.1.7	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	6	6	6	6	6	6
PG.3.1.8	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.9	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	54	54	54	54	54	54
PG.3.1.10	Okullarda özel güvenlik	1	1	1	1	1	1

	elemanının varlığı (0-1)						
<b>PG.3.1.11</b>	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.12</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	30	30	28	28	26
<b>PG.3.1.13</b>	Okul/Kurum gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.1.14</b>	Kamera sayısı	16	16	16	16	16	16
<b>PG.3.1.15</b>	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	42	42	42	42	42	42
<b>PG.3.1.16</b>	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.17</b>	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>3.1.1</b>	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapacak öğretmenleri teşvik etmek	TKY Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.1.2</b>	Yabancı dil tazminatı almak için dil öğrenmeye teşvik etmek	TKY Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.1.3</b>	Temel İlköğretim eğitimi almaya teşvik etmek	TKY Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.1.4</b>	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılacak öğretmenleri teşvik etmek	TKY Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.1.5</b>	İSG kapsamında yapılan düzenlemeleri periyodik olarak arttırmak	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.1.6</b>	Okul gelirlerinin giderleri karşılama oranının sağlanması	Okul İdaresi, TKY Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince



No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.7	Okul kamera sisteminin aktif olarak kullanımının takibi	TKY, Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.1.8	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı artırılması	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.1.9	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulmasını sağlamak	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

### Stratejik Hedef 3.2.

İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Ulusal ve yerel projeler katılım sayısı	15	17	19	21	23	25
PG.3.2.2	Ulusal ve yerel alanda Sosyal ve Sportif Başarılar sayı	10	11	12	13	14	15
PG.3.2.3	İyi örnek teşkil eden uygulamaların sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.4	Başarı belgesi alan öğretmen sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.2.5	Kurum olarak örnek etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Ulusal ve yerel projeler katılım sayısını ve	TKY	Eğitim Öğretim

<b>No</b>	<b>EYLEM İFADESİ</b>	<b>EYLEM SORUMLUSU</b>	<b>EYLEM TARİHİ</b>
	niteliğini geliştirmek	Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Yılı Süresince
<b>3.2.2</b>	Ulusal ve yerel alanda Sosyal ve Sportif Başarılar sayısını ve niteliğini geliştirmek	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.2.3</b>	İyi örnek teşkil eden uygulamaların sayısını artırmak	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.2.4</b>	Başarı belgesi alabilmek için faaliyet ve etkinlik yapmaya öğretmenleri teşvik etmek	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
<b>3.2.5</b>	Kurum olarak örnek etkinlik sayısını ve niteliğini artırmak	TKY Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

## 5. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

<b>KAYNAK TABLOSU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
Genel Bütçe	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	<b>25000</b>	<b>26000</b>	<b>27000</b>	<b>28000</b>	<b>29000</b>	<b>30000</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>25000</b>	<b>26000</b>	<b>27000</b>	<b>28000</b>	<b>29000</b>	<b>30000</b>

## 6. BÖLÜM

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



EKLER:

**1-Öğretmen Değerlendirme Anketi**

**2-Öğrenci Değerlendirme Anketi**

**3-Veli Değerlendirme Anketi**